



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

		<b>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO</b> <b>ISTITUTO COMPRENSIVO "COSIMO CARUSO"</b> Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale Altavilla Irpina - Grottolella - Pietrastomina Via Feliciano Orlando - Altavilla Irpina (AV) TEL. 0825991090 - CM. AVIC848007 - Cod. Fisc. 92046570641 Email: AVIC848007@ISTRUZIONE.IT PEC: AVIC848007@PEC.ISTRUZIONE.IT Sito web: www.iccaruso.edu.it	 
--	--	--	------

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "C. CARUSO"-ALTAVILLA IRPINA  
Prot. 0001982 del 08/04/2024  
IV-5 (Uscita)

Agli atti/Amministrazione trasparente  
All'albo Online  
Al sito web d'istituto  
AI DSGA

Progetto: PNRR - MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA, COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ. INVESTIMENTO 1.4 "INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NELLA SCUOLA SECONDARIA I E II GRADO E AL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA", FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU –

**Titolo: "SCUOLA INCLUSIVA".**

**Codice avviso M4C111.4-2022-981-P-25835**

**CUP: F64D22004780006**

**OGGETTO: LETTERA INCARICO AL D.S.G.A. per prestazione aggiuntiva ai sensi art. 30 del CCNL quale "Supporto tecnico ed organizzativo al RUP" per lo svolgimento di attività specialistiche finalizzate al raggiungimento degli obiettivi per l'attuazione del progetto PNRR M4C111.4-2022-981-P-16474 "SCUOLA INCLUSIVA"- Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. n. 170/2022).**

L'ISTITUTO COMPRENSIVO "C. CARUSO", C.F. n. 92046570641 con sede legale in Altavilla Irpina (AV), in via F. Orlando, in persona della Prof.ssa Maria Pia Farese ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante;

VISTI

- il decreto per il conferimento al DSGA dell'incarico di "Supporto tecnico ed organizzativo al RUP" per lo svolgimento di attività specialistiche finalizzate al raggiungimento degli obiettivi per l'attuazione del progetto PNRR M4C111.4-2022-981-P-16474 "SCUOLA INCLUSIVA", prot. n. 1981/IV-5 dell'08/04/2024;
- il decreto di nomina RUP al Dirigente scolastico Prof.ssa Maria Pia Farese, prot. N. 6597/IV-5 del 29.11.2023;

**PREMESSO CHE**

- **CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico;
- come chiarito nel decreto di conferimento incarico, l'Istituto necessita di acquisire un "Supporto tecnico ed organizzativo al RUP" qualificato nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 –

Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. n. 170/2022).

- per il supporto tecnico- operativo specialistico per l’esecuzione del progetto, tra il personale interno dell’Istituto, si è reso disponibile il DSGA, in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- risultano valide, altresì, le competenze maturate nel corso degli anni dal DSGA, dott.ssa Cillo Giuseppina, per aver conseguito esperienze professionali in merito alla gestione di procedure ad evidenza pubblica, di contratti pubblici e del personale nei progetti a finanziamento pubblico nazionali ed europei;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

**Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla dott.ssa CILLO GIUSEPPINA, c.f.: CLLGPP71H41C557Q, l’incarico di “Supporto tecnico- operativo al RUP” nell’ambito del progetto “SCUOLA INCLUSIVA” con codice CUP F64D22004780006 secondo le modalità di seguito elencate:**

1.L’incarico prevede l’espletamento dell’incaricato, nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. n. 170/2022) di:

- assicurare il coordinamento tra tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto;
- curare le risposte ad interrogazioni, ad atti di controllo, di ispezione e di indirizzo coinvolgendo le strutture operative interessate;
- assicurare il necessario supporto al RUP/Project Manager e ai componenti del team per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme Europee nell’ambito del PNRR;
- attuare le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo- contabili e di verificarne la correttezza, di curare la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l’acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all’attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità;
- implementare e controllare i dati inseriti nella piattaforma ministeriale;
- compilare il timesheet personale relativo alle ore effettivamente svolte per l’attuazione del progetto succitato;

2.Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa;

3.L’Incaricato si impegna ad eseguire l’incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge;

4.L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1, comma 1, al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili»;

5.L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

6.La durata dell’incarico decorre dalla data di sottoscrizione e fino al termine del progetto ovvero di tutte le attività connesse al raggiungimento del Target di progetto, e comunque non oltre la data di scadenza prevista dalle disposizioni ministeriali;

7.Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il

rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento;

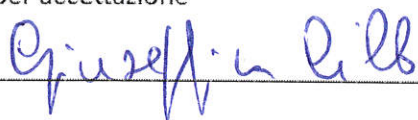
8. Per lo svolgimento di tale incarico il compenso viene stabilito in euro 24,54 lordo stato, pari a 18,50 orario lordo dipendente così come da CCNL rapportato alle ore effettivamente prestate, per un massimo di 140 ore, come risultanti dal timesheet che l'Incaricato dovrà compilare. Il corrispettivo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito. Le predette ore dovranno essere svolte esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio;

Si allega alla presente lettera di incarico:

- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- Curriculum vitae

Altavilla Irpina, 08.04.2024

per accettazione



Giuseppe Lillo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Pia Farese

MARIA PIA FARESE  
08.04.2024  
09:37:07 UTC

